

A „Magyar Református Presbiteri Szövetség” nevű egyesület  
**módosított, egységes szerkezetbe foglalt A L A P S Z A B Á L Y A**

## **PREAMBULUM**

A Fővárosi Törvényszéken 3.065 törvényszéki nyilvántartási szám alatt bejegyzett „Magyar Református Presbiteri Szövetség” nevű egyesület 1990. szeptember 15-én alakult meg. Első vezetőségének és alapító tagjainak az alapításkor érvényes adatait a jelen Alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az egyesület jogi személy, civil szervezet, amely politikai tevékenységet nem folytat, pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt és nem is fogad el. Működését a Magyarországi Református Egyház célkitűzéseivel összhangban végzi. A Szövetség a magyarság, ezen belül a magyar reformátusság ügyéért megkülönböztetett felelősséget érez, de politikai tevékenységet semmilyen formában nem végez és nem támogat.

Az egyesület közhasznú szervezet. Céljai megvalósítása érdekében – mint a presbiterek általában – legnagyobbbrészt önkéntes munkát végez, továbbá non-profit jellegű gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytat, amely nem veszélyezteti a Szövetség közhasznú jellegét.

## **I. ÁLTALÁNOS ADATOK**

### **1. Adatok**

**Az egyesület neve:** „Magyar Református Presbiteri Szövetség”

**Rövidített neve:** „Presbiteri Szövetség”

**Az egyesület angol nyelvű elnevezése:** Hungarian Reformed Presbyters Association

**Székhelye és levelezési címe:** 1092 Budapest, Ráday utca 28.

**Adószáma:** 19289821-1-43

**Bankszámla száma:** Országos Takarékpénztár és Kereskedelmi Bank Rt. Budapesti Régió fiókjánál (1051 Budapest, Nádor utca 16.) vezetett 11705008-20416641 sz. "Magyar Református Presbiteri Szövetség" nevű számla

**Társadalombiztosítási törzsszáma:** 126954-9

**KSH statisztikai számjele:** 19289821 9499 529 01

**Telefonszámok:** +36 (20) 250-14-28, +36 (30) 74-77-177

**E-mail címe:** szovetseg@presbiter.hu

**Internet honlapja:** <http://www.presbiteriszovetseg.hu>; [www.presbiterkepzes.hu](http://www.presbiterkepzes.hu)

**Bírósági bejegyzések adatai:** Fővárosi Törvényszék 14 Pk. 60.155/2020/6-IV. sz. végzése, 2020. december 1. mely civil szervezet általános jogutódja a Fővárosi Bíróság 6. Pk. 64309/1990/1. sz. végzése 3065. sorszám alatt, 1990.09.15-én meghozott végzéssel bejegyzett szervezetnek.

**Közhasznúsági végzés száma és kelte:** bírósági bejegyzés végzése szerint

**Közérdekű önkéntes tevékenység bejegyzési száma:** EMMI 7824.

**Alapító induló vagyona:** 30.000 Ft

**Alapító törzstőkéje:** nincsen, vagyonát tagsági díjak és adományok adják, valamint non-profit gazdasági tevékenységéből befolyt összegek (PRESBITER c. újság, Presbiteri Füzetek, egyéb kiadványok megjelentetése, értékesítése)

**Törvényességi felügyeleti szerve:** Fővárosi Főügyészség 1055 Budapest, Markó utca 27.

**Hivatalos nyelve:** magyar

**Az egyesület pecsétje:** középen nyitott Biblia „Magyar Református Presbiteri Szövetség” körirattal.

**Logója:** „Magyar Református Presbiteri Szövetség” körirat közepén MRP betűk, háttérben egy kehellyel (ld. a honlapon: [www.presbiteriszovetseg.hu](http://www.presbiteriszovetseg.hu))

**Működési területe :** Magyarország. Országos egyesületként működik.

## **2. Az egyesület célja**

A Magyarországi Református Egyház presbitereinek, mint a gyülekezetek lelki és anyagi sáfárainak segítése a Bibliában és hitvallásainkban, valamint a Magyarországi Református Egyház hatályos törvényeiben a presbiterekkel szemben támasztott követelmények teljesítésében. Ezeket a célokat civil szervezetként (egyesületként) bejegyzett jogi személyként, minden, magát magyar reformátusnak valló személlyel, különösen is presbiterekkel, együttműködve valósítja meg.

### **2.1. Cél szerinti tevékenység (alaptevékenységként)**

Az egyesület a Magyarországi Református Egyházal együttműködésben, az alábbi feladatokat teljesíti:

- a) a presbiterek és az egyházközségük tagjai hitre segítésében, és hitük megerősítésében való segítségnyújtás, hogy szolgálatukat elkötelezetten tudják végezni,
- b) a presbiteri feladatok, kötelességek és jogok megismertetése, tudatosítása,
- c) az egyházközség presbiterei ill. más egyházközségek presbiterei közötti kapcsolatok elősegítése, különös tekintettel a lelkipásztorokkal, mint a presbitériumok elnökével való élő és folyamatos kapcsolatra,
- d) a presbiterek kiemelt feladatnak tekintik a Szentírás alapján minden ember kötelességének teljesítését a természet, a teremtett- és épített környezet védelmében;
- e) a Magyarország határain túli, első renden a Generális Konventbe tömörült magyar nyelvű egyházközségek presbitereivel, egyházi szervezeteivel ill. az ott működő presbiteri egyesületekkel (szövetségekkel), de ezen túl minden református (presbitériánus) egyházzal, ill. azok egyházközségeinek presbitereivel való kapcsolat kiépítése ill. a kapcsolatok ápolása,
- f) felkérés esetén és az adott lehetőségek keretei között a Magyarországi Református Egyház munkáiban való részvétel, vélemény-nyilvánítás,
- g) az Isten által kijelölt helyen élő nemzet tagjaiként, a magyar nemzet javának elősegítése, munkálása, különös tekintettel a teremtett világ védelmére, továbbá gyülekezetük és lakóközösségeik anyagi alapjainak erősítésére, ösztönzésük alulról jövő kezdeményezésekre, új munkahelyek létrehozása, ökológiai szempontok alapján folytatott gazdálkodás érdekében. A tevékenységet a Szövetség túlnyomó részt önkéntes munkával, haszonszerzési cél nélkül végzi, megszervezve a tevékenység infrastruktúrális alapjait is. Szolgáltatásait a cél szerint mindenkire kiterjeszti, beleértve a határon túli társszervezeteket is;
- h) más szervezetek és személyek anyagi támogatása, segítése, külön szabályzat szerint,
- i) a presbiterek oktatásában történő közreműködés: konferenciák, rendezvények és képzések szervezésében való együttműködés, kiadványok (PRESBITER folyóirat, oktatási-kulturális segédanyagok) megjelentetése, ill. a honlap útján történő tájékoztatás.

### **2.2. Az egyesület közhasznú tevékenységei**

2.2.1. Az egyesület a magyar nép érdekét és kötelességét minden megnyilatkozásában hangsúlyozza. Ennek értelmében a környezet védelmének általános szabályairól szóló 1995. évi LIII. törvény 97. §. (3) b) alpontjában, továbbá a természet védelméről szóló 1996. évi LIII. törvény 64. §. (1) bekezdésében meghatározott rendelkezéseinek gyakorlati alkalmazását az egyesület országos hálózatán keresztül is szorgalmazza, tekintettel arra, hogy ez a tevékenység összhangban áll a presbitereknek a Szentírásban és hitvallásaiban rögzített szolgálatával. Az egyesület támogatja a Magyarországi Református Egyházban megindult ökögyülekezeti mozgalmat és az ökögyülekezeti mozgalom célkitűzéseit országos presbiteri szervezetén keresztül népszerűsíti, továbbá a határon túli magyar presbiteri szövetségekkel kötött együttműködési megállapodások keretei között a magyarországi vidékek gazdálkodásának fellendítéséhez továbbadja a hazai tapasztalatokat.

2.2.2. Az egyesület a szomszédos államokban élő magyarokról szóló 2001. évi LXII. tv. 2. § (1) bekezdésében meghatározott célokat, a szülőföldön való megmaradás és gyarapodás, továbbá a kulturális és nyelvi azonosságtudat megőrzése érdekében,

a 3. § (2) bekezdésében meghatározott, a törvény hatálya alá tartozó, magát magyar nemzetiségűnek valló személyek, kulturális és nyelvi azonosságtudata megőrzése érdekében, a szomszédos államban lévő állandó lakóhelyén, kulturális és oktatási célú támogatását,

a 18. § (1) bekezdésében meghatározott, a szomszédos államokban élő magyar nemzeti közösségek azonosságtudatának, anyanyelvének és kultúrájának megőrzését elősegítő, a szomszédos államokban működő szervezetek támogatását

közfeladathoz kapcsolódóan végzi;

E közhasznú feladatokat többek között a szomszédos államok Magyar Református Presbiteri Szövetségeivel történő folyamatos kapcsolattartással, az éves közgyűlésre, egyéb rendezvényekre történő, a szomszédos államokban élő magyar reformátusok meghívásával, közös programok tartásával, együttműködési tanácsok létrehozásával, a szomszédos államokból meghívott magyarok itt tartózkodásainak, a programon történő részvétellel kapcsolatos utazási-, étkezési-, szállás- és egyéb költségeinek részben vagy egészben történő fedezésével valósítja meg.

2.2.3. Az egyesület a családok védelméről szóló 2011. évi CCXI. törvény 25. §. (1) bekezdésének megfelelően, konferenciáin oktatással segíti a család szerepének megerősítését, az összetartozás fontosságát. Szerepet vállal előadásokkal és kiadványaival a család jelentőségének a hangsúlyozása terén és oktatja a helyes családi élet jellemzőit.

### 2.3. Az egyesület

- a felhalmozott tudásának, helyismeretének, gyakorlati tapasztalatának rendelkezésre bocsátásával,
- a tagjai és partnerei által rendelkezésére álló eszközökkel, technológiákkal,
- elemzésekkel, értékelésekkel, tanulmányok készítésével,
- szakmai rendezvényeken való közös prezentációval, megjelenéssel,

közreműködik hátrányos helyzetű csoportok és hátrányos helyzetű települések, térségek felzárkóztatásának megteremtésében, továbbá aktív szerepvállalásával segíti a Nemzeti Vidékstratégia és más nemzetstratégiai dokumentumok célkitűzéseinek az elérését.

Az egyesület tagjai különös gondot fordítanak a templomkertek ápolására, és vállalják, hogy a lakóhelyükön bekapcsolódnak a környezetvédelmi napok tevékenységébe.

Mindezek a tevékenységek megfelelnek az Országgyűlés 2013.03.25-én elfogadott, „A fenntarthatóság felé való átmenet nemzeti koncepciója” c. anyag 6.3. pontjában leírt ajánlások közül a következőknek

- T1.20 Egészségtudatos magatartásminták közvetítése
- T3.4 A környezeti fenntarthatóság céljának befogadása a szervezet értékrendjébe
- T3.5 Környezettudatosság növelésére irányuló kampányok; a környezeti károk megelőzésére és mérséklésére irányuló tevékenységek; javaslattevés a kormányzati szerveknek.

2.4. A közhasznú jogállás törvényi feltételeinek a teljesítése az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvénynek (továbbiakban: Ectv.) megfelelően a következők szerint történik:

2.4.1. Az Ectv. 32. § (3) bekezdésében foglalt követelményeket az I.2.1. pontja szerint teljesíti;

2.4.2. Az Ectv. 32. § (4) bekezdésében foglalt követelményt teljesíti, mivel

- az a) pontnak megfelelően az átlagos bevétele meghaladta az 1 millió Ft-ot;
- a b) pontnak megfelelően a két év egybeszámított eredménye pozitív;

2.4.3. Az Ectv. 32. § (5) bekezdésében foglalt követelményt teljesíti, mivel

- a c) pontnak megfelelően a közhasznú tevékenységet több, mint 20 önkéntes segíti.

2.4.4. Az Ectv. 34. § (1) bekezdésének az egyesület a következők szerint tesz eleget:

- az a) pont szerinti kijelentések az I.2.1., továbbá a II.2.1-2.3 pontban;
- a b) és c) pontok szerinti kijelentések a X.4-5. pontban;
- a d) pont szerinti kijelentés a Preambulumban található meg

2.4.5. Az Ectv. 34. § (2) bekezdésének az egyesület a fenti 2.4.1-2. pontok szerint tesz eleget.

2.4.6. Az Ectv. 37. § (2) bekezdésének az egyesület a III.2., III.3.1., V.1. és XII.1.1. szerint tesz eleget.

2.4.7. Az Ectv. 37. § (3) bekezdésének az egyesület a III.2.6., III.2.8. és III.5. pontok előírásai révén tesz eleget.

### **3. Az egyesület eszközei**

3.1. Az egyesület céljai elérése érdekében kisköri, megyei, országos és nemzetközi konferenciákat szervez, amelyeken előadásokra kér fel ismert teológiai, gyülekezetépítési, környezetvédelmi és agrár szakembereket. Ezekre nemcsak tagjait, hanem az érintett földrajzi terület presbitereit is meghívja. A konferenciák nyitottak minden érdeklődő számára.

3.2. Az egyesület PRESBITER c. lapján keresztül, melynek előfizetői jóval többen vannak, mint az egyesület tagjai, széles körben terjeszti azokat az ismereteket, amelyek egyrészt a református hitre, a Bibliára, az egyházi törvényekre, a református egyház szervezeti felépítésére és a gyülekezetépítés módszereire, másrészt a teremtett világ védelmére, megőrzésére vonatkoznak.

3.3. Az előző pontban leírtakat szolgálják az egyesület egyéb kiadványai, mint pl. a Presbiteri Füzetek, melyeket részben ingyen, részben önköltségi áron juttatunk el tagjainkhoz.

## **II. A TAGSÁGI VISZONNYAL KAPCSOLATOS RENDELKEZÉSEK**

### **1. Az egyesületi tagság feltételei**

1.1. Az egyesület rendes tagja lehet a Magyarországi Református Egyház egyházközségeiben megválasztott minden presbiter, pótpresbiter ill. tiszteletbeli presbiter címmel kitüntetett egyháztag, valamint minden lelkipásztor, aki a presbitérium tagjának tekintendő (a továbbiakban: presbiter), továbbá minden olyan teljes jogú egyháztag, aki előzőleg legalább 6 (hat) évig presbiteri tisztséget viselt és a presbitériumból nem fegyelmi határozat nyomán vagy a presbiteri tisztséggel össze nem férő életvitele miatt maradt ki, valamint az egyesület céljaival egyetért, az Alapszabályt magára nézve kötelezően elfogadja, az abban foglalt kötelezéseket teljesíti és mindezt belépési nyilatkozata aláírásával vállalja.

1.2. Az egyesület pártoló tagja lehet bármely református (presbiteriánus) egyházba tartozó presbiter, ill. a Magyarországi Református Egyház bármely teljes jogú egyháztagja lakhelyétől függetlenül, ha az egyesület céljaival egyetért és azok megvalósítását erkölcsileg és anyagilag támogatja, valamint mindezt írásban kinyilvánítja.

1.3. Az egyesület tiszteletbeli tagja, tiszteletbeli elnöke lehet minden olyan személy, akit ezzel a címmel az egyesület Elnökségének előterjesztése alapján a küldöttgyűlés kitüntet.

### **2. A tagok jogai és kötelezettségei**

2.1. A rendes tag jogosult

- a) a területi taggyűlésen szavazati joggal részt venni,
- b) a jelölés elfogadása és megválasztása esetén bármely tisztséget viselni az egyesületben,
- c) az egyesület küldöttgyűlésén és egyéb rendezvényein részt venni,
- d) az egyesület működésének bármely kérdésében javaslattal, vélemény-nyilvánítással élni, felvilágosítást igényelni,
- e) jogsértő határozatok felülvizsgálatát kezdeményezni,
- f) etikai kérdésekben panasszal élni.

A rendes tag köteles

- g) az egyesület jelen Alapszabályát megtartani,
- h) a tagdíjat éves rendszerességgel fizetni,
- i) a honos egyházközség ill. a közegyház munkájában tevőlegesen részt venni,
- j) a magánéletben, a munkában, az egyházi tevékenységben feddhetetlen és példamutató magatartást tanúsítani.

## 2.2. A pártoló tag jogosult

- a) az egyesület küldöttgyűlésein és a területi taggyűléseken tanácskozási joggal, valamint egyéb rendezvényein részt venni,
- b) az egyesület működésének bármely kérdésében javaslattal, véleménynyilvánítással élni, felvilágosítást igényelni.

Pártoló tag egyesületi tisztségre nem választható és nem választhat.

A pártoló tag köteles:

- c) az Alapszabályt megtartani,
- d) az egyesületet esetenként anyagi támogatásban részesíteni,
- e) magánéletében, munkájában, egyházi tevékenységében feddhetetlen és példamutató magatartást tanúsítani.

## 2.3. A tiszteletbeli tag, tiszteletbeli elnök jogosult

- a) az egyesület országos küldöttgyűlésein és a területi taggyűléseken tanácskozási joggal, valamint egyéb rendezvényein részt venni,
- b) az egyesület működésének bármely kérdésében javaslattal és véleménynyilvánítással élni, felvilágosítást igényelni.

Tiszteletbeli tag egyesületi tisztségre nem választható és nem választhat.

A tiszteletbeli tag, tiszteletbeli elnök köteles

- c) az Alapszabályt megtartani,
- d) az egyesület munkáját erkölcsileg támogatni, jó hírnevét elősegíteni,
- e) magánéletében, munkájában, egyházi szolgálatában ill. tevékenységében feddhetetlen és példamutató életet élni.

## 3. A tagsági viszony létrejötte és megszűnése

3.1. Az egyesületi tagság a belépési kérelemnek az Elnökség általi elfogadásával keletkezik.

3.2. Az egyesületi tagság megszűnik

- a) a tag halálával;
- b) a tag kilépésével, amelyet írásban kell az Elnökséggel közölni (a tagság a közlés kézhezvételének napján szűnik meg, de a kilépéssel a volt tag esetleges vagyoni kötelezettségei nem szűnnek meg);
- c) kizárással, a területi taggyűlésnek vagy az Elnökségnek az etikai bizottsághoz írásban, indokolással ellátottan előterjesztett javaslata alapján, az Alapszabály, vagy valamely közgyűlési határozat rendelkezéseinek súlyos vagy ismételt megsértése, az egyesület érdekeit, a magyar reformátusság hagyományait sértő magatartás esetén, az etikai bizottság véleményének a figyelembe vételével hozott küldöttgyűlési határozat alapján;

- d) az egyesület megszűnésével;
- e) felmondással, ha a tagság feltételei megszűnnek;
- f) felmondással, ha a tag a tagdíj fizetésével két éven túl, alapos indok nélkül elmarad, és a fizetési kötelezettségre történő felhívás és a jogkövetkezményekre történő figyelmeztetés ellenére annak 30 napon belül nem tesz eleget.

### 3.3. Kizárásra vonatkozó javaslat esetén

- a) az etikai bizottság és az érintett tag részére írásban meg kell adni a javaslat indoklását az küldöttgyűlés előtt 60 nappal, amellyel együtt a tagot értesíteni kell a kizárási eljárás megindításáról,
- b) az indoklásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, valamint a jogorvoslat lehetőségét és módját,
- c) a kizárási javaslat elfogadása vagy elutasítása esetén a határozatról írásban a tagot értesíteni kell, aki a határozat ellen annak kézhezvételétől számított 15 napon belül fellebbezhet az Elnöknél, aki azt elbírálásra az etikai bizottsághoz továbbítja,
- d) az etikai bizottság véleménye alapján az Elnökség a határozatot megerősítheti vagy visszavonhatja, amiről a tagot értesíti.

### 3.4. A tagsági jogviszony a 3.2. pont e) és f) alpontjában szereplő esetekben felmondással szűnik meg, amelynek során:

- a) a 3.2. pont e) alpontjában szereplő esetben a tagot a feltételek megszűnéséről és az Elnökség által első fokon hozott felmondási határozatról értesíteni kell, aki a felmondási határozat ellen 15 napon belül fellebbezhet,
- b) a fellebbezést az etikai bizottság véleményének bekérésével az Elnökségi Tanács újabb 15 napon belül elbírálja és annak eredményéről a tagot értesíti,
- c) a 3.2. pont f) alpontjában szereplő felhívásban szereplő 30 nap túllépése a felmondást hatályossá teszi, fellebbezésnek helye nincs.

### 3.5. Az egyesület rendes tagjai évente tagsági díjat kötelesek fizetni az egyesület által kibocsátott csekken, banki utalással, vagy a Szövetség székhelyén, ill. OTP fiók pénztárában készpénzben, a tagsági viszony első teljes évének első negyedévében. Az éves tagsági díj összege nincs meghatározva, ajánlott mértékét az elnökség állapítja meg, és teszi közzé a honlapon.

## III. AZ EGYESÜLET ORSZÁGOS DÖNTÉSHOZÓ SZERVE

### 1. A Küldöttgyűlés

Az egyesület legfőbb döntéshozó szerve a Küldöttgyűlés, amely nyilvános. A Küldöttgyűlésen szavazati joggal rendelkezik (a továbbiakban: alkotó tagok)

- a) az Elnökség tagja,
- b) a küldött,
- c) az Elnökségi Tanács tagja,
- d) a bizottsági tag,
- e) a területi referens.

A Küldöttgyűlésen tanácskozási joga van valamennyi tagnak és a meghívottaknak. A Küldöttgyűlésre a Felügyelő Bizottság tagjait kötelezően meg kell hívni.

### 2. A Küldöttgyűlés összehívása és határozatképessége

2.1. A Küldöttgyűlést legalább évente egyszer össze kell hívni. Az alkotó tagok egynegyedének írásos kezdeményezésére, amely tartalmazza az összehívás célját és indokát, rendkívüli küldöttgyűlést kell összehívni. Ha ezt az Elnökség 20 napon belül nem teszi meg, akkor a kezdeményezők az indok, cél, időpont és a hely megjelölésével maguk is összehívhatják azt.

## 2.2. A Küldöttgyűlés megtartható

- a) az alkotó tagok személyes megjelenésével;
- b) online formában is, amelyen határozat is hozható. Ez esetben a küldöttgyűlést olyan informatikai alkalmazást használ, amely a 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.) 3:74.§ (2) bekezdése szerinti előírásokat teljesíti;
- c) levelezés útján, a Ptk 3:20 §-ban meghatározott eljárással. Ekkor mind a hozzászólások, mind a szavazás levelezés útján valósulnak meg.

2.3. Levelezés útján történő (írásbeli) szavazásnak minősül, ha az alkotó tag postai úton, vagy az egyesületnél nyilvántartott e-mail címéről visszaküldi a kitöltött szavazólapot. A 2.2. b) és c) esetben a titkos szavazást oly módon kell biztosítani, hogy a postai úton a meghívóval együtt küldendő, megcímezett borítékban belül helyezendő el a szavazólap egy jelöletlen, lezárt borítékban, és beküldendő az egyesület irodájába, vagy az így elhelyezett szavazólap leadható személyesen az egyesület székhelyén.

2.4. A Küldöttgyűlést az Elnökség hívja össze, a Küldöttgyűlés időpontja előtt legalább 15 nappal kiküldött írásbeli meghívóval, amely postán vagy e-mail-en küldhető. A meghívónak tartalmaznia kell az egyesület nevét és székhelyét, a Küldöttgyűlés helyét, idejét, a javasolt napirendet, az írásos melléletekhez való hozzájutás módját, határozatképtelenség esetére a megismételt Küldöttgyűlés időpontját, helyét és az eltérő határozatképességi szabályokra vonatkozó figyelemfelhívást.

A meghívó kézbesítésétől számított 3 napon belül az alkotó tagok az elnöktől a napirend módosítását kérhetik, indokolással.

2.5. A Küldöttgyűlés határozatképes, ha azon az alkotó tagok több mint 50 %-a jelen van, illetve beküldte szavazatát. A szavazó alkotó tagok számát a Küldöttgyűlés kezdetekor, és az egyes határozatok meghozatalakor kell számba venni. Ha a Küldöttgyűlés határozatképtelen, akkor az eredeti napirendi pontokkal ismét összehívható. Ekkor a küldöttgyűlés a szavazóképes tagok számától függetlenül határozatképes.

2.6. A Küldöttgyűlés határozatait a III.3.1. pont a), b), c) és f) alpontjában leírt esetek kivételével nyílt szavazással a résztvevő küldöttek egyszerű többségével hozza. Titkos szavazást kell elrendelni személyi kérdésekben: tisztségviselők megválasztása, vagy visszahívása esetén. A küldöttek személyesen, vagy meghatalmazott képviselőjük útján szavazhatnak. Meghatalmazott csak rendes tag lehet. A napirendi pontokat, a levezető elnök nevét, az elhangzott hozzászólásokat, a szavazással elfogadott határozatokat, azok idejét és hatályát, az elfogadás számarányát jegyzőkönyvezni kell és az egyesület honlapján kell nyilvánosságra hozni. A határozatképesség megállapításával és a jegyzőkönyv vezetésével a jogtanácsost kell megbízni. A jogtanácsos akadályoztatása esetén a jegyzőkönyv vezetését a titkár végzi. A Küldöttgyűlés napirendjét szavazással kell elfogadtatni. A jegyzőkönyv hitelesítésére a Küldöttgyűlés két alkotó tagját kell megválasztani. A szavazások eredményének megszámlálását tisztújítás esetén a jelölőbizottság, egyéb esetben a küldöttgyűlés által nyílt szavazással megválasztott és a választás eredményével nem érintett tagok végzik.

2.7. A Küldöttgyűlés határozathozatalában nem szavazhat

- a) akit a határozat kötelezettség vagy felelősség alól mentesít vagy az egyesület terhére másfajta előnyben részesít;
- b) akivel a határozat szerint szerződést kell kötni;
- c) aki ellen a határozat alapján pert kell indítani;
- d) akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az egyesületnek nem tagja vagy alapítója;

- e) aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll; vagy
- f) aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

2.8. A határozatokat az érintettekkel igazolható módon kell közölni.

### **3. A Küldöttgyűlés döntési jogköre**

3.1. A Küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a) az Alapszabály elfogadása és módosítása a részt vevő alkotó tagok háromnegyedének szavazatával,
- b) az egyesület céljának módosítása, az egyesület átalakulásának, vagy megszűnésének kimondása a részt vevő alkotó tagok háromnegyedének szavazatával,
- c) más egyesülettel való egyesülés kimondásáról, melyhez a részt vevő alkotó tagok kétharmados szavazati többsége szükséges,
- d) országos tisztségviselő (III.4.3.) megválasztása, visszahívása
- e) az éves gazdasági beszámoló, ezen belül az elnökség által az egyesület vagyoni helyzetéről és a tárgyévi költségvetésről szóló előterjesztés elfogadása a részt vevő alkotó tagok kétharmadának szavazatával,
- f) jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, tisztségviselők, felügyelő bizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés,
- g) felügyelő bizottság elnökének és tagjainak megválasztása, visszahívásuk,
- h) területi szervezetek létrehozásának megerősítése, és megszűnésének kimondása,
- i) fegyelmi jogkör gyakorlása a választott országos tisztségviselőkre vonatkozólag,
- j) az egyesület Szervezeti- és Működési Szabályzatának, valamint Számviteli Politikájának az elfogadása és módosítása,
- k) minden olyan kérdés, amelyet az Elnökség vagy a részt vevő alkotó tagok 20 %-a tárgyalásra, határozathozatalra szükségesnek ítél,
- l) döntés tag kizárásáról a II.3.3. pontban leírtak szerint,
- m) a tagsági díjnak és a PRESBITER előfizetési díjának a jóváhagyása,
- n) döntés Kanizsai Pálfi János díj odaítéléséről.

3.2. A Küldöttgyűlés esetenként felhatalmazhatja az Elnökséget, hogy a következő éves küldöttgyűlésig eljárjon a küldöttgyűlés kizárólagos hatáskörébe utalt valamely ügyben. Erről az elnök köteles jelentést tenni a küldöttgyűlésnek.

### **4. Az országos tisztségviselők választása, tisztségének megszűnése**

4.1. Országos tisztségre az a nagykorú személy választható, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták, továbbá

- a) magyar állampolgár, aki megfelel a XII. fejezetben meghatározott összeférhetlenségi szabályoknak,
- b) ellene egyházi, vagy világi bíróság, gazdasági, vagy sajtóügyben elmarasztaló ítéletet nem hozott, vagy mentesült a büntetett előléthez fűződő hátrányos következmények alól,
- c) nincs jogerősen eltiltva e foglalkozástól,
- d) nincs eltiltva vezetői tisztségviselői tevékenységtől a határozatban megszabott időtartamra.

4.2. Az Elnökség a Küldöttgyűlés előtt legalább 90 nappal 3 tagú jelölőbizottságot hoz létre, amely a jelölés módjáról a tagságot tájékoztatja. A jelölőbizottság a tagság körében végzett véleménykutatás után javaslatot tesz a jelölésre. Az Elnökség és az Elnökségi Tanács tagjaira megtartott választások után két évvel történik a választás a Felügyelő Bizottság elnökére és tagjaira. A jelölőbizottság irányítja a választást és végzi a szavazatok számlálását. Amennyiben a



jelölőbizottság valamely tagja is jelölté válik, úgy helyére a választás előtt a küldöttgyűlésnek póttagot kell választania.

#### 4.3. Az országos tisztségviselők a következők:

##### a) Elnökség, tagjai az egyesület vezető tisztségviselői:

- az elnök,
- az alelnök,
- a Missziói és Presbiterképzési Bizottság elnöke

##### b) Elnökségi Tanács (ET) tagjai:

- az Elnökség tagja,
- az Etikai Bizottság elnöke,
- a Gazdasági Bizottság elnöke,
- a jogtanácsos,
- a teológiai tanácsadó,
- a nemzetközi tanácsadó,
- a diakóniai tanácsadó,
- a pedagógiai tanácsadó,

##### c) Felügyelő Bizottság (a továbbiakban FB) elnöke és tagjai.

4.4. A Küldöttgyűlés bármely tagjának előterjesztése alapján más is jelöltnek tekintendő, ha őt a részt vevő alkotó tagok 20%-a támogatja.

4.5. Az országos tisztségviselők választása ettől eltérő Küldöttgyűlési határozat hiányában öt évre történik.

### **5. A határozatok kihirdetése és nyilvántartása**

5.1. A határozatokat – kivéve a tag kizárásával kapcsolatos határozatot – a Küldöttgyűlésen, továbbá az egyesület honlapján kell kihirdetni. Az Elnökségi Tanács döntéseit is közzé kell tenni az egyesület honlapján. A Küldöttgyűlés és az Elnökségi Tanács döntéseit az érintettekkel igazolható módon közölni kell.

5.2. A Küldöttgyűlés határozatainak nyilvántartása akként történik, hogy a Küldöttgyűlés jegyzőkönyve alapján a határozatokat be kell vezetni a Határozatok Könyvébe, évenként kezdődő folyamatos sorszámmal és évszámmal, ahol meg kell jelölni a határozathozatalban részt vevők számát, a döntést támogatók, tartózkodók és ellenzők számát is. A Határozatok Könyvét a titkárságon kell őrizni, amelybe előzetes egyeztetést követően bárki betekinthes. Az Elnökségi Tanács döntéseit is be kell vezetni a Határozatok Könyvébe. Az egyesület működésével kapcsolatos adatoknak, szolgáltatása igénybevételi módjának, valamint beszámoló közzétételének nyilvánosságát a honlapján biztosítja.

## **IV. ÜGYVEZETÉS**

### **1. Elnökség és Elnökségi Tanács**

#### 1.1. Elnökség

Az egyesület Elnöksége három tagból áll, akik az egyes feladatokat egymás között feloszthatják. Az Elnökség legalább havonta ülést tart. Az Elnökség feladatköre:

- a) az egyesület napi ügyeinek vitele, az Elnökség hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala,
- b) az egyesület képviselete,
- c) döntés az egyesület által szervezett konferenciák programjáról (előadók, infrastrukturális feltételek),

- d) az egyesület tevékenységéről szóló éves beszámoló elkészítése és Küldöttgyűlés elé terjesztése,
- e) az éves gazdasági beszámoló és költségvetés előkészítése és annak Küldöttgyűlés elé terjesztése,
- f) az egyesület vagyonkezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a küldöttgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- g) az egyesület alapszabály szerinti szervei megalakításának, és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- h) a Küldöttgyűlés összehívása, a küldöttek, az egyesület országos tisztségviselői és a tagság értesítése, a Küldöttgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- i) részvétel a Küldöttgyűlésen és válaszadás az egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- j) negyedévente az Elnökségi Tanács ülésének összehívása a napirendi pontok megadásával, és az FB részvételével,
- k) a Küldöttgyűlés és az Elnökségi Tanács határozatai végrehajtásának az irányítása,
- l) a tagság nyilvántartása,
- m) az egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb dokumentumainak vezetése,
- n) az egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése,
- o) az egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezte esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
- p) szerződések kötése és teljesítésük ellenőrzése más, az egyesület számára szolgáltatást, támogatást vagy anyagi javakat nyújtó személyekkel, szervezetekkel vagy vállalkozásokkal (könyvelő, felelős szerkesztő),
- q) munkaszerződés kötése és munkaköri leírás készítése az egyesület alkalmazottjai részére,
- r) szerződések kötése önkéntes szolgálatot végző személyekkel,
- s) szükség esetén könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása, díjazásának megállapítása, végelszámoló kijelölése,
- t) tájékoztatás a Küldöttgyűlés számára olyan szerződés megkötéséről, amelyet az egyesület saját tagjával, tisztségviselőjével, nem választott munkatársával, vagy ezek hozzátartozójával köt.

Az Elnökség feladatainak teljesítéséért felelősséggel tartozik a Küldöttgyűlésnek.

## 1.2. Elnökségi Tanács

Az Elnökségi Tanács az Elnökség tanácsadó, döntés-előkészítő szerve, legalább negyedévente ülést tart. Az Elnökségi Tanács feladatköre:

- a) tiszteletbeli tag/elnök cím, Kanizsai Pálfi János díj odaítélésének javaslata a Küldöttgyűlés számára,
- b) az Etikai Bizottság előterjesztéseinek vizsgálata és határozat a kapcsolatos intézkedésekről,
- c) javaslattétel a felvetődő problémák megoldása terén az Elnökségnek nyújtható segítségről,
- d) javaslattétel a területi szervezetek által felvetett problémák lehetséges megoldásáról,
- e) egyéb, az Elnökség által napirendre tűzött kérdésben javaslattétel.

## 2. A bizottságok

2.1. Az egyesület országos ügyvezetésében az Elnökséget a következő bizottságok segítik:

- Etikai Bizottság,
- Gazdasági Bizottság,
- Missziói- és Presbiterképzési Bizottság.

2.2. A bizottságot bizottsági elnök vezeti, aki csak az egyesület rendes tagja lehet.

2.3. A bizottság tagjait a bizottság elnökének a javaslatára, a bizottsági elnök megbízatásának időtartamára az Elnökség írásban bízza meg. Tisztségükről a bizottság elnökéhez írásban benyújtott lemondó levele útján mondhatnak le.

2.4. A bizottságok tagjaira a III.4.1. a)-c) pontban lefektetett szabályok vonatkoznak.

2.5. A bizottság évente legalább egy alkalommal ülésezik, amely ülés összehívásáról a bizottság elnöke gondoskodik. Az ülés levelezéssel, telefon-(video-)konferencia útján vagy egyéb elektronikus eszközökkel is lebonyolítható.

2.6. A bizottság elnöke az eltelt év munkájáról beszámolót, a következő évre pedig munkatervet készít a Küldöttgyűlés részére, melyet előzetesen megküld az Elnökségnek is.

2.7. A bizottságok feladatai

2.7.1. Az Etikai Bizottság feladatai:

- a) a küldöttgyűlés vagy az Elnökség által a bizottsághoz utalt ügyek kivizsgálása,
- b) a tagok és a területi szervezetek által benyújtott panaszok és kizárási javaslatok kivizsgálása.

2.7.2. A Gazdasági Bizottság feladatai:

- a) az egyesület számviteli politikájának (SzP) kialakítása, szükség szerinti módosítása, és ennek alapján az egyesület pénzügyi és számviteli rendjének irányítása,
- b) az egyesület gazdasági beszámolójának és mérlegének, közhasznúsági mellékletének, valamint az éves költségvetésnek az összeállítása és az FB elé terjesztése,
- c) a b) pont alatti anyagoknak szükség szerinti módosítása az FB észrevételei alapján, majd a Küldöttgyűlés elé terjesztése,
- d) az egyesület különböző fizetési kötelezettségei határidőre történő teljesítésének figyelemmel kísérése, negyedévenként beszámoló készítése és az Elnökség elé terjesztése.

2.7.3. A Missziói- és Presbiterképzési Bizottság feladatai:

- a) az egyesület missziói és presbiterképzési munkájára vonatkozó alapelvek és hosszú távú elképzelések kidolgozása a Magyarországi Református Egyház missziói elképzeléseihez illeszkedve, továbbá együttműködve más református egyházi és társadalmi szervezetekkel,
- b) évenként a területi szervezetek részére irányelvek kiadása a munkatervek missziói és presbiterképzési vonatkozásainak megtervezésére, illetve ilyen munkaterv összeállítása az Elnökség, valamint a Küldöttgyűlés számára, és annak teljesüléséről beszámolás,
- c) az egyesület missziói és presbiterképzési munkájának szervezése és irányítása, kiemelve a presbiterek között végzendő evangelizációs szolgálatot,
- d) a presbiterek képzésének, továbbképzésének tartalmára, formájára, rendszerére vonatkozó vizsgálatok végzése, és javaslattétel az Elnökség ill. a Küldöttgyűlés részére,
- e) képzések szervezése, tanácsadással való segítése,
- f) a presbiterképzési támogató anyagok szerkesztése, és azok kiadásának, terjesztésének, illetve az egyesület honlapján történő közzétételének szervezése.

### **3. A tanácsadók**

3.1. A teológiai tanácsadó feladatai:

- a) Állásfoglalás az egyesületen belül felmerülő vitás teológiai, bibliamagyarázati, liturgiai kérdésekben,
- b) Felkérésre a kiadásra szánt cikkek, kiadványok ellenőrzése teológiai szempontból,
- c) Tanácsadás a presbiterképzési alkalmak előadóinak felkérése terén.

3.2. A nemzetközi tanácsadó feladatai:

- a) Kapcsolattartás a határon túli presbiteri szövetségekkel és ahol ilyen nincs, a presbitériumokat tömörítő református egyháztestekkel,

- b) Kapcsolattartás a magyarországi kisebbségeket tömörítő református gyülekezetekkel,
- c) Az egyesület által megkötött együttműködési megállapodások tartalmának megvalósítása feletti őrködés és rendszeres találkozások szervezése,
- d) Kapcsolattartás és együttműködés keresése más keresztyén felekezetekkel.

### 3.3. A diakóniai tanácsadó feladatai:

- a) Kapcsolattartás az MRE diakóniai intézményeivel,
- b) Tanácsadás az egyesület kórházmissziói, beteggondozói, szegénygondozói szolgálataihoz.

### 3.4. A pedagógiai tanácsadó feladatai:

- a) Tanácsadás a pedagógusok közötti misszió területén, különös tekintettel a református köznevelési intézményekre,
- b) Tanácsadás a hittanoktatás érdekében a szülők között végzett szolgálat területén,
- c) Kapcsolattartás a református köznevelési intézményeket fenntartó és irányító egyházi szervezetekkel.

## **4. Jogtanácsos**

4.1. Jogi ügyekben tanácsadó és véleményező szerepet tölt be.

4.2. Jogtanácsosként jogi végzettségű, büntetlen, tényleges jogászi gyakorlattal rendelkező egyháztag választható, aki nem áll munkaviszonyban a Magyarországi Református Egyházzal.

4.3. Szükség esetén jogosult állandó vagy eseti jogi bizottság létrehozására, melynek feladata az egyesület működésére vonatkozó jogi kérdések vizsgálata és álláspont kialakítása. Tagjaiul lehetőleg jogi végzettségű egyháztagokat jelölhet ki az Elnökség jóváhagyásával.

4.4. Munkájáért az Elnökségnek tartozik felelősséggel.

## **5. Helyettesítési és lemondási rend az országos tisztségeknél**

5.1. Az elnökség, ill. az ET tagjainál tartós akadályoztatásnak minősül a legalább három hónapos képtelenség feladatai ellátására (pl. betegség, lemondás, felmentés vagy elhalálozás miatt).

5.2. Az elnököt tartós akadályoztatása esetén az alelnök, az alelnököt a gazdasági bizottság elnöke helyettesítheti a helyettesített tisztség teljes jogkörével.

5.3. Az Etikai, a Gazdasági, valamint a Missziói és Presbiterképzési Bizottság elnökét tartós akadályoztatása esetén a bizottságnak a küldöttgyűlés által elfogadott tagja helyettesítheti a megbízás lejártáig.

5.4. Területi szervezeteknél a helyettesítés rendjére a területi taggyűlés hoz eseti határozatot.

5.5. Amennyiben az ET bármely tagja várhatóan egy évnél tovább nem képes vagy nem jogosult feladatai ellátására, vagy lemond, illetve eredménytelen tisztújítás esetén a Küldöttgyűlés elrendelheti időközi választás megtartását. Az időközi választás során megválasztott ET tag megbízatása a többi ET tag megbízatásának végével lejár. Ugyanezek a szabályok érvényesek az FB elnökre és tagjaira is, a III.4.1. a)-c) pont figyelembe vételével.

5.6. Az 5.5 pontra vonatkozó időközi választás esetén a jelölést az ET tisztségben lévő tagjai, ill. a Küldöttgyűlés tagjai is megtehetik a választás napján. A szavazatok számlálását a Küldöttgyűlés által kiválasztott személyek végzik.

5.7. Az Elnökség vagy az ET tagja megbízatásáról az egyesülethez címzett, az egyesület másik ET tagjához vagy a Küldöttgyűléshez intézett nyilatkozattal bármikor lemondhat.

5.8. Ha az egyesület működőképessége ezt megkívánja, a lemondás az új tisztségviselő megválasztásával, ennek hiányában legkésőbb a bejelentéstől számított hatvanadik napon válik hatályossá.

## **V. A FELÜGYELŐ BIZOTTSÁG**

### **1. A felügyelő bizottság (FB) személyi feltételei**

Az FB elnökéül vagy tagjául választható az, aki megfelel a III.4.1. pontban meghatározott követelményeknek, de nem tagja az ET-nek, továbbá

- a) az egyesülettel munkaviszonyban vagy egyéb jogviszonyban nem áll, ill. a III.4.1. pontban meghatározott összeférhetlenségi feltételek alá nem esik,
- b) ellene egyházi, illetve világi bíróság büntető ügyben elmarasztaló ítéletet nem hozott,
- c) sem ő, sem hozzátartozója nem országos tisztségviselője az egyesületnek.

Az FB tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták. Nem lehet az FB tagja, akivel szemben a vezető tisztségviselőkre vonatkozó kizáró ok áll fenn, továbbá aki vagy akinek a hozzátartozója a jogi személy vezető tisztségviselője.

### **2. Az FB jogai és kötelességei**

2.1. Az FB jogosult az egyesület tisztségviselőitől, jelentést, bármely tagjától, egységétől, alkalmazottjától tájékoztatást, felvilágosítást kérni, az egyesület könyveibe betekinteni, elszámolását, pénztárát megvizsgálni.

2.2. Az FB a küldöttgyűlésnek tartozik felelősséggel. Feladata és hatásköre ennek megfelelően a következő:

- a) az egyesület működésének folyamatos figyelemmel kísérése, elsősorban annak ellenőrzése, hogy az a törvények, egyéb jogszabályok, az alapszabálynak és a Küldöttgyűlés határozatainak megfelelően folyik-e,
- b) a Küldöttgyűlés és az ET lényeges döntéseinek, határozatainak ellenőrzése, így különösen a tagok, vagy a döntéshozó szerv elé kerülő előterjesztések vizsgálata és ezekkel kapcsolatos álláspontjának ismertetése a döntéshozó szerv ülésén.
- c) az egyesület fejlesztési céljainak, tevékenysége esetleges bővítésének véleményezése,
- d) az egyesület gazdasági beszámolójának, költségvetésének és közhasznúsági mellékletének ellenőrzése,
- e) a beszámoló letétbe helyezésének ellenőrzése.

### **3. Az FB választása, tisztségének megszűnése**

3.1. Az FB elnökét és két tagját a küldöttgyűlés választja meg 5 (öt) évre.

3.2. A tagság megszűnésére a tanácsadó testületi megbízatás megszűnésére vonatkozó szabályokat kell alkalmazni, azzal, hogy az FB tag lemondó nyilatkozatát az Elnökséghez intézi.

### **4. Az FB működése**

4.1. A Küldöttgyűlés, vagy az Elnökség felkérheti az FB-t meghatározott vizsgálatok elvégzésére.

4.2. Az FB az egyesület éves gazdálkodásának ellenőrzéséről előterjesztést készít a Küldöttgyűlésnek. Az FB az Elnökségnél a Küldöttgyűlés összehívását kezdeményezheti az összehívás indokának a megjelölésével. Amennyiben az Elnökség ennek 30 (harminc) napon belül nem tesz eleget, az FB elnöke az III.2.1. pontban leírtaknak megfelelő módon a Küldöttgyűlést összehívhatja.

4.3. Az FB évente legalább háromszor ülészik. Az üléseket az FB elnöke hívja össze. Az ülésekre meghívhatja tanácskozási joggal az Elnökség, valamint az ET bármely tagját. Az FB ülésein határozatait az FB kétharmados többségével hozza.

Az FB tagjainak választásáról, a működés rendjéről az SzMSz rendelkezik.

## **VI. AZ EGYESÜLET TERÜLETI SZERVEZETEI**

### **1. Területi szervezet létesítése**

Területi szervezetet a Magyarországi Református Egyház egyházmegyei beosztásához illeszkedően akkor lehet létesíteni, ha az egyesületnek egy egyházmegyében legalább 10 (tíz) tagja van. Létrejöttét a területi szervezet alakuló taggyűlése mondja ki.

### **2. Területi taggyűlés**

A területi szervezetek legfőbb szerve a területi taggyűlés, amelynek szavazati joggal rendelkező tagja a területi szervezetbe tartozó minden rendes tag. A területi taggyűlés levelezés útján vagy online formában is megtartható, amennyiben ez ellen annak egyetlen tagja sem jelenti be tiltakozását. Egyebekben a III.2.2-3. pontban leírt szabályok értelemszerűen alkalmazandók.

### **3. A területi taggyűlés döntési jogköre és kötelességei**

A területi taggyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik

- a) a területi szervezet megalakulásának és megszűnésének kimondása,
- b) a területi elnökség beszámolójáról történő határozathozatal,
- c) a területi szervezet munkatervének elfogadása a területi elnökség javaslata alapján,
- d) a területi szervezet elnökségének megválasztása ill. felmentése titkos szavazással,
- e) tag kizárási javaslatának felterjesztése az etikai bizottság elé.

### **4. A területi tisztségviselők, küldöttek választása, tisztségük megszűnése**

4.1. A területi taggyűlés területi elnököt, ill. területi elnökséget választ.

4.2. A területi taggyűlés 19 főig egy, 20 főtől fölött minden további 10 tagonként egy-egy küldöttet választ a következő küldöttgyűlésbe, melyek közül az első három küldött képezi a területi elnökséget. Ezek sorrendben: területi elnök, alelnök, titkár.

4.3. A területi elnökséget az egyesületi országos tisztségviselőkkel azonos időtartamra és azonos feltételek mellett lehet választani. A küldöttek mandátuma a következő területi tisztújító taggyűlésig tart.

### **5. A területi elnökség feladatai**

- a) A területi szervezet irányítása két területi taggyűlés között.
- b) A területi szervezet éves munkatervének és beszámolójának kidolgozása.
- c) Megüresedett területi elnökségi vagy küldötti tisztség esetén annak betöltése (kooptálása) a legközelebbi területi tisztújító taggyűlésig.
- d) Kapcsolattartás egyházmegyei, egyházkerületi szervezetekkel, az éves munkaterv egyeztetése az egyházmegye elnökségével.
- e) Kapcsolattartás az egyesület Elnökségével beszámolási kötelezettséggel.
- f) Evangélizáló-, hitmélyítő-, képző- és továbbképző alkalmak szervezése elsősorban presbiterek számára.
- g) Kapcsolattartás külföldi református (presbiteriánus) egyházak szomszédos megyei területi szervezeteivel és presbiteri szövetségek hasonló szervezeteivel.

## **VII. TERÜLETI REFERENS**

1. Azokban az egyházmegyékben, amelyekben még nem létesült területi szervezet, az adott egyházmegyében élő tagok képvisellete érdekében az egyesület Elnöksége területi referenst bíz meg tagjai közül.

2. A területi referens feladatai:

- a) kapcsolattartás az egyházmegye vezetése és az egyesület Elnöksége között,
  - b) az Elnökség tájékoztatása az egyházmegyében szervezett presbiteri konferenciákról, csendesnapokról,
  - c) az egyházmegye többi tagjától érkező észrevételek továbbítása az Elnökség felé,
  - d) az egyesület fontosabb híreinek továbbítása az egyházmegyében nyilvántartott tagok felé.
3. A területi referens jogosult alkotó tagként részt venni a Küldöttgyűlésen, valamint az Elnökségi Testület ülésein.

## **VIII. AZ EGYESÜLET NEM VÁLASZTOTT MUNKATÁRSAI**

1. Az egyesület nem választott munkatársait az Elnökség nevezi ki, állapítja meg illetményüket és köti meg munkaszerződésüket vagy megbízási szerződésüket.

### **2. Az egyesület titkársága**

2.1. Az egyesület operatív és adminisztratív feladatait a titkárság végzi. A titkárság működéséért az Elnökségnek felelős.

#### **2.2. Feladatai:**

- a) a tagság nyilvántartása,
- b) az egyesület számviteli politikájának a gyakorlati végrehajtása,
- c) a PRESBITER c. újság előfizetőinek nyilvántartása, beleértve az előfizetéssel elmaradókét is,
- d) az egyesület rendezvényeinek a szervezése,
- e) a Magyar Református Prebiteri Háló működtetése,
- f) az egyesület bejövő és kimenő levelezésének intézése és archiválása,
- g) a médiával való kapcsolattartás.

2.3. Az egyesület titkárságának irányítója az Elnökség.

2.4. A titkárság munkatársai csak olyan személyek lehetnek, akik ellen sem egyházi, sem világi bíróság büntetőjogi vagy gazdasági ügyben elmarasztaló ítéletet nem hozott.

2.5. A titkárság egyes munkatársai elvégzendő konkrét feladataikat az Elnökségtől kapják, munkájukkal az Elnökségnek számolnak el.

### **3. A PRESBITER c. lap szerkesztőbizottsága**

3.1. A PRESBITER c. lap az egyesület hivatalos időszaki kiadványa, melynek célja a presbiterek lelki épülése, tájékoztatása az egyesület életéről, a Magyarországi Református Egyház és a határon túli református egyházak életének a presbitereket érintő eseményeiről.

3.2. A PRESBITER c. lap tartalmának kialakítását a szerkesztőbizottság végzi, melynek vezetője a felelős szerkesztő, akit az Elnökség bíz meg az ezzel járó munkák elvégzésére.

3.3. A szerkesztőbizottság tagjait a felelős szerkesztő kéri fel az Elnökség jóváhagyásával.

3.4. A felelős szerkesztő és a szerkesztőbizottság tagjai csak olyan egyháztagok lehetnek, akik ellen sem egyházi, sem világi bíróság büntetőjogi vagy sajtóügyben egyénileg elmarasztaló ítéletet nem hozott.

3.5. A felelős szerkesztő munkájáról a Küldöttgyűlésnek tartozik beszámolni.

## **IX. AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE ÉS KÉPVISELETE**

### **1. Képviseleti rend**

1.1. Az egyesület képviseletét az elnök és az alelnök látja el önállóan.

Az elnök és az alelnök az egyesület bankszámlája felett is önállóan, korlátlanul rendelkezik, emellett az elnök megbízásából a titkár is eljárhat banki utalások vagy cégkivonat igénylése ügyében.

## **2. Névhazsnálat**

Az egyesület nevében szereplő "református" név használatához a Magyarországi Református Egyház Zsinatának elnöksége hozzájárult és így az egyesület céljaiban és tevékenységében a Magyarországi Református Egyházhoz szorosan kapcsolódónak tekinti magát.

## **3. Figyelembe vett jogszabályok**

Az egyesület jogi személy és működését az Ectv. alapján a Fővárosi Törvényszék 14.Pk.60.155/2020/6-IV. számú végzésével nyilvántartásba vétel alapján végzi. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben az egyesületekre vonatkozó mindenkor hatályos jogszabályok, így különösen a civil szervezetekről szóló Ectv. illetve a Ptk. hatályos rendelkezései irányadóak.

## **X. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSI FELELŐSSÉGE**

1. Az egyesület a Küldöttgyűlés által jóváhagyott Számviteli Politika és költségvetés alapján gazdálkodik.
2. Az egyesület tartozásáért saját vagyonával felel. A tagok az egyesület tartozásáért saját vagyonukkal nem felelnek.
3. Ha az egyesület megszűnését a Küldöttgyűlés mondja ki, az egyesület vagyonáról a Küldöttgyűlésnek kell határoznia.
4. Az egyesület gazdasági céljai megvalósítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat, mely tevékenység azonban az egyesületnek kizárólagosan csak másodlagos tevékenysége lehet, és nem veszélyeztetheti az egyesület közhasznú céljait.
5. Az egyesület a gazdálkodás során elért eredményét nem osztja fel, azt az Alapszabályban meghatározott tevékenységére fordítja.
6. A gazdálkodás során az egyesület működésével harmadik személynek okozott kárért a Ptk. értelmében az egyesület felelős.

## **XI. JOGORVOSLATOK, TÖRVÉNYESSÉGI ELLENŐRZÉS**

### **1. Jogorvoslat**

Az egyesület bármely tagja az őt személyében érintő sérelmes határozatok ellen panasszal élhet. Panaszát az Etikai Bizottság elnökéhez kell benyújtani a határozat kézhezvételét követő 15 munkanapon belül. Az Etikai Bizottság a benyújtott panaszt megvizsgálja és erről 30 napon belül határozatot hoz. A határozat meghozatalához kikérheti a jogtanácsosnak, valamint az FB elnökének a véleményét. A határozat ellen az Elnökségi Tanácshoz lehet fellebbezni.

### **2. Törvényességi ellenőrzés**

Az egyesület törvényességi ellenőrzését az Ectv. 11.§. alapján a területileg illetékes ügyészség gyakorolja.

## **XII. ÖSSZEFÉRHETETLENSÉGI ÉS MEGFELELÉSI SZABÁLYOK**

- 1.1. A döntéshozó szerv, valamint az ügyvezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján



- a) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
  - b) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
- 1.2. Nem minősül előnynek az egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve az egyesület által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, Alapszabálynak megfelelő cél szerinti juttatás.
- 1.3. Nem lehet a Felügyelő Bizottság elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
- a) a döntéshozó szerv, illetve az ügyvezető szerv elnöke vagy tagja (ide nem értve az egyesület döntéshozó szervének azon tagjait, akik tisztséget nem töltenek be),
  - b) az egyesülettel e megbízásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
  - c) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül – kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és az egyesület által tagjának a tagsági jogviszony alapján a létesítő okiratban foglaltaknak megfelelően nyújtott cél szerinti juttatást –, illetve
- az a)-c) pontban meghatározott személyek közeli hozzátartozója.
- 2.1. A közhasznú szervezet megszűnését követő három évig nem lehet az egyesület elnökségének tagja az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezető tisztségviselője volt – annak megszűnését megelőző két évben legalább egy évig –,
- a) amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál nyilvántartott adó- és vámtartozását nem egyenlítette ki,
  - b) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel,
  - c) amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárást helyettesítő bírságot szabott ki,
  - d) amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette vagy törölte.
- 2.2. Az Elnökség tagja, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg az egyesületnél is betölt.
- 3.1. Az Elnökség tagja az a nagykorú személy lehet, akinek cselekvőképességét a tevékenysége ellátásához szükséges körben nem korlátozták.
- 3.2. Az Elnökség tagja ügyvezetési feladatait személyesen köteles ellátni.
- 3.3. Nem lehet az Elnökség tagja az, akit bűncselekmény elkövetése miatt jogerősen szabadságvesztés büntetésre ítélték, amíg a büntetett előlélethez fűződő hátrányos következmények alól nem mentesült.
- 3.4. Nem lehet az Elnökség tagja az, akit e foglalkozástól jogerősen eltiltottak. Akit valamely foglalkozástól jogerős bírói ítélettel eltiltottak, az eltiltás hatálya alatt az ítéletben megjelölt tevékenységet folytató jogi személy vezető tisztségviselője nem lehet.
- 3.5. Az eltiltást kimondó határozatban megszabott időtartamig nem lehet az Elnökség tagja az, akit eltiltottak a vezető tisztségviselői tevékenységtől.

1. sz. melléklet  
a Magyar Református Presbiteri Szövetség  
nevű egyesület Alapszabályához

**A jogelőd egyesület alapító tagjai**

Dr. Ritoók Zsigmond 1093 Budapest, Mátyás utca 20. szám II. emelet 6. ajtószám  
Kovács Péter 1119 Budapest, Petzvál József utca 16/A. sz.  
Balla Tibor 1161 Budapest, Rákosi út 161. sz.  
Husz Sándor 2200 Monor, Arany János utca 17. sz.  
Szabó József 1156 Budapest, Páskomliget utca 58. sz. IV. emelet 29. ajtó  
Kertész Barnabás 1163 Budapest, Keringő utca 12. sz.  
Batiz Lajos 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 64. sz.  
Dr. Papp Emil 1126 Budapest, Márvány utca 44. sz.  
Kis Csongor 2600 Vác, Munkácsy Mihály u. 46. sz.  
Kávási Zsigmond 1108 Budapest, Juhar utca 25. sz.  
Dr. Ritoók Pál 1118 Budapest, Otthon utca 4. sz.  
Prof. Dr. Lábás Zoltán 1111 Budapest, Gellért tér 3. sz.  
Kiss István 1144 Budapest, Szentmihályi út 24/f. sz.  
Barátossy Jenő 1055 Budapest, Markó utca 1/a. sz.  
Domokos Imre 1065 Budapest, Bajcsy-Zsilinszky út 29. sz. III. emelet 3. ajtó  
Papp András 1054 Budapest, Akadémia u. 16. sz. fszt. 1. ajtó  
Kövespataki László 1133 Budapest, Kárpát u. 8. sz. II. emelet 8. ajtószám  
Dr. Kolosváry Bálint 2030 Érd, Fő utca 73. sz.  
Szép István 8125 Sárkeresztúr, Dózsa György u. 33. sz.  
Bokor Ferenc 1212 Budapest, Határ út 76. sz.  
Kiss József 6085 Fülöpszállás, Bajcsy-Zsilinszky utca 16. sz.

**A jogelőd egyesület első elnöksége**

Dr. Ritoók Zsigmond, első elnök 1092 Budapest, Mátyás utca 20. sz. II. emelet 6. ajtószám  
Kovács Péter, első főtitkár 1119 Budapest, Petzvál József utca 16/a. sz.  
Batiz Lajos, első számvizsgáló bizottság elnöke 4032 Debrecen, Nagyerdei krt. 64. sz.

**A jogelőd egyesület első felügyelő bizottsága**

Bittó Zoltán 1044 Budapest, Gárdonyi Géza u. 1/b.  
Kovács Zoltán 2119 Pécel, Petőfi u. 94.  
Tapasztó Szabolcs 5331 Kenderes, Szent István u. 98.